



ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МР «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РД
368870 с.Тарумовка ул. Советская 19 тел. 3-12-90

№ 01-07 04

«10» февраля 2020 г.

Приказ

О назначении контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении

Администрации МО «село Новодмитриевка» Тарумовский района
Республики Дагестан
(объект контроля)

В соответствии со статьёй 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Администрации муниципального района «Тарумовский район», Планом проведения контрольных мероприятий по муниципальному финансовому контролю на 2020год:

1. Провести плановую проверку соблюдения ФЗ от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», целевого использования средств Администрации МО «село Новодмитриевка» Тарумовского района Республики Дагестан

(основание проведения (плановое, внеплановое) и тема контрольного мероприятия, полное наименование объекта контроля)

за период с «01» января 2019 г. по «31» декабря 2019 г., текущий 2020г.



2. Поручить проведение контрольного мероприятия:

Гасановой П.К.

(должность и Ф.И.О. должностного лица)

3. Установить срок проведения контрольных действий с « 12 » февраля 2020 г. по « 17 » марта 2020 г.

4. Утвердить прилагаемую Программу контрольного мероприятия.

5. Подготовить и направить объекту контроля уведомление о проведении контрольного мероприятия с приложением копии настоящего Приказа.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

**Начальник Финансового Отдела
МР «Тарумовский район» РД**



Н.А.Зуев

В соответствии со статьей 30.3 Закона Республики Дагестан от 03.04.2014 № 44-З «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», целевого назначения средств Администрации МО «село Новомитриевка» Тарумовского района Республики Дагестан (далее - объект контроля)

1. Провести плановую проверку соблюдения ФЗ от 03.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», целевого назначения средств Администрации МО «село Новомитриевка» Тарумовского района Республики Дагестан (далее - объект контроля)

с « 01 » января 2019 г. по « 31 » декабря 2019 г., текущий



Приложение к Приказу
Начальника Финансового
отдела МР «Тарумовский
район» РД

от «10» сентября 2020 г. № 01-07/04

ПРОГРАММА КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Наименование контрольного мероприятия:

Соблюдение законодательства о контрактной системе в сфере закупок в рамках контроля, предусмотренного частями 8,9 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Метод контроля: камеральная проверка

Объект контроля:

Администрация МО «село Новодмитриевка» Тарумовского района Республики Дагестан

Цель контрольного мероприятия:

Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок в рамках контроля, предусмотренного частями 8,9 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», проверка целевого использования средств Администрации МО «село Новодмитриевка» Тарумовского района Республики Дагестан.

Тема контрольного мероприятия:

Проверка соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд за 2019г., текущий 2020г. правомерное и эффективное расходование средств бюджета, выделенных на обеспечение деятельности учреждения

Проверяемый (ревизуемый, обследуемый) период:

с «01» января 2019 г. по «31» декабря 2019 г., текущий 2020г.

Вопросы, охватываемые контрольным мероприятием:

1. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства Российской Федерации в сфере закупок при организации своей закупочной деятельности (проверка наличия контрактной службы либо контрактного управляющего, комиссии по осуществлению закупок и соглашений с уполномоченным органом по определению поставщиков).
2. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства Российской Федерации в сфере закупок при планировании своей закупочной деятельности.
3. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства Российской Федерации в сфере закупок при выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
4. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства Российской Федерации в сфере закупок при проведении процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
5. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства Российской Федерации в сфере закупок при установлении преимуществ отдельным участникам закупок в соответствии со статьями 28-30 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для осуществления государственных и муниципальных нужд».
6. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства РФ в сфере закупок при заключении и исполнении муниципальных контрактов (договоров).
7. Проверка соблюдения проверяемой организацией законодательства РФ в сфере закупок при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
8. Соответствие деятельности, осуществляемой в казенном учреждении, видам деятельности, установленным учредительным документом и требованиям законодательства;
9. Правомерное и эффективное расходование бюджетных средств на обеспечение деятельности учреждения;
10. Анализ исполнения смет расходов;
11. Проверка организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности;
12. Целевое и эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за учреждением.

Перечень документов, представление которых объектом контроля необходимо для достижения цели контрольного мероприятия:

1. Внутренние документы заказчика, в том числе:
 - о порядке формирования контрактной службы (назначении контрактных управляющих);
 - о порядке формирования комиссии (комиссии) по осуществлению закупок (при наличии);
2. План-график размещения закупок за 2019-2020 годы со всеми изменениями;

3. Реестр закупок товаров, работ, услуг за 2019-2020 годы, в том числе:
- документацию о закупках; извещения о закупках; информацию с официального сайта; проектов контракта; документы по обеспечению контракта (платежные поручения, банковские гарантии);
 - контракты и иные гражданско-правовые договора, заключенные с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); извещения о закупках; уведомления; отчеты; расчеты и обоснование цены контракта.
 - документы, подтверждающие обоснование НМЦК; расчеты НМЦК; запрос цен;
 - источники информации; ценовые предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); данные Росстата о средних ценах;
 - дополнительные соглашения к контрактам;
 - накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ; акты сверок; сводные бухгалтерские документы;
4. Учредительные документы.
5. Бюджетная смета на 2019-2020 годы.
6. Бухгалтерские документы.
7. Штатное расписание, табель учета рабочего времени, ведомость начисления заработной платы.
8. Инвентарные карточки.

**Начальник Финансового Отдела
МР «Тарумовский район» РД**



И.А.Зуев